



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI PERO

Via Giovanni XXIII, 8- 20016 PERO (MI)

Tel. 0238100274 – Fax 023539365

C.F. 93527220151 – C.M. MIIC8BT007

e-mail miic8bt007@istruzione.it

sito web www.scuoledipero.edu.it

Al personale
p.c. all'USR Lombardia Ufficio II
all'UST Ambito Territoriale Milano
Al Comune di Pero

Pero, 3 aprile 2020

Oggetto: PROSECUZIONE FUNZIONAMENTO MODALITÀ' LAVORO AGILE UFFICI DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA ISTITUTO COMPRESIVO STATALE DI PERO

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la determina prot. n. 451/U del 18 marzo 2020 con la quale si disponeva il funzionamento degli uffici amministrativi (e dei servizi tecnici) dell'Istituto Comprensivo Statale di Pero in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, dal lunedì al sabato, con un impegno orario del DSGA e del personale amministrativo (e tecnico) corrispondente a 36 ore settimanali articolate nella fascia oraria giornaliera 8,00- 15,12 per il periodo dal 19 marzo al 3 Aprile 2020;

VISTO il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 aprile 2020 con il quale, considerati l'evolversi della situazione epidemiologica e il carattere particolarmente diffusivo dell'epidemia, è stata prorogata al 13 aprile 2020 l'efficacia delle disposizioni dei Decreti del Presidente del Consiglio dei Ministri 8, 9, 11 e 22 marzo 2020, dell'Ordinanza del Ministro della Salute 20 marzo 2020 e delle disposizioni ancora vigenti al 3 aprile dell'Ordinanza adottata dal Ministro della Salute di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti;

VERIFICATO che le attività strettamente funzionali alla gestione amministrativa e alla gestione delle attività di didattica a distanza avviate dai docenti di questa istituzione scolastica non hanno richiesto la presenza fisica del personale amministrativo (e tecnico) nei locali dell'istituto;

NON RAVVISANDO l'esigenza di modificare le disposizioni precedentemente impartite con la richiamata determina prot. n. 451/U del 18 marzo 2020,

DISPONE

La prosecuzione del funzionamento degli uffici amministrativi (e i servizi tecnici) dell'Istituto Comprensivo Statale di Pero in modalità lavoro agile, ai sensi degli artt. 18 e segg. della legge 81/2017, con le modalità indicate nella precedente Determina del 18 marzo 2020 dal 4 aprile 2020 fino al 15 aprile 2020 (come previsto dall'Ordinanza 515 di Regione Lombardia o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri).

Per tutto il suddetto periodo il dirigente scolastico attuerà modalità di lavoro agile, garantendo la sua costante reperibilità e, laddove necessaria, la presenza per eventuali necessità connesse al funzionamento dell'istituzione scolastica. Assicurerà altresì la piena funzionalità dell'istituzione scolastica a supporto della didattica a distanza e dell'attività amministrativa dell'ufficio coordinata dal DSGA, con il quale manterrà un contatto costante.

Il personale collaboratore scolastico, la cui attività lavorativa non è oggetto di lavoro agile, ai sensi dell'art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, resterà a disposizione per le necessità di apertura dei locali scolastici individuate dal DSGA e, se non impegnato nella turnazione, dal 4 aprile fino al 15 aprile 2020, o ad altra data definita da successive disposizioni di legge o della Presidenza del Consiglio dei Ministri, sarà esentato dall'obbligo del servizio solo dopo aver fruito delle ferie pregresse. Il suddetto periodo, ai sensi del suddetto art. 87, comma 3, del decreto legge 17 marzo 2020, n. 18, costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge.

L'ufficio di segreteria potrà essere contattato attraverso la casella di posta elettronica MIIC8BT007@istruzione.it e dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8,00 alle ore 13,00 al numero telefonico 0238100274.

Ulteriori informazioni saranno pubblicate sul sito web della scuola www.scuoledipero.edu.it.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Giuliana Cavallo Guzzo
(documento firmato digitalmente)